

# Das große Bewerbungs-Work book

Mit Musterantworten, KI-Prompts &  
Profi-Strategien

**Auf Fragen des Personalers  
erfolgreich, intelligent und sicher  
antworten.**

Heinz G. Bader  
SALESCONSULTING

Erstellt von Heinz Bader– Bewerbungscoach & SalesConsulting

# Willkommen zu deinem Bewerbungs-Work book.

Dieses Workbook begleitet dich Schritt für Schritt durch alle typischen Fragen im Vorstellungsgespräch.

Du erhältst:

- professionelle Musterantworten
- KI-Prompts zur individuellen Anpassung
- Reflexionsübungen
- Strategien für schwierige Situationen

Nutze dieses Workbook aktiv —  
schreibe hinein, markiere, ergänze. Es  
ist dein persönlicher Begleiter auf dem  
Weg zu deinem neuen Job.

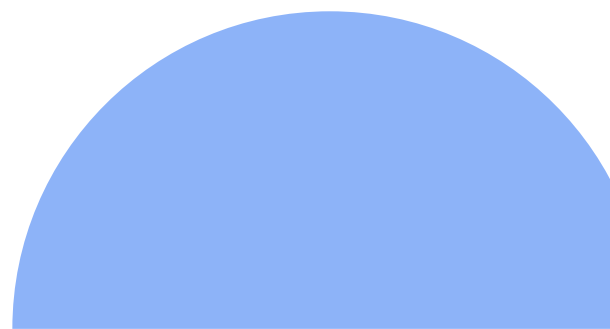


# WIE DU DIESES WORKBOOK NUTZT

## So holst du das Maximum heraus

- Lies jede Frage
- Übernimm die Musterantwort als Inspiration
- Nutze die KI-Prompts für deine persönliche Version
- Fülle die Reflexionsfelder aus
- Übe laut

Dieses Workbook ist ein Werkzeug. Je aktiver du damit arbeitest, desto stärker wirst du im Gespräch auftreten.



# Gesprächseinstieg

## Der erste Eindruck zählt.

Der Gesprächseinstieg entscheidet über den ersten Eindruck. Hier lernst du, wie du souverän, klar und sympathisch wirkst.



Hier lernst du, wie du souverän, klar und sympathisch in jedes Gespräch startest.

# ERZÄHLEN SIE ETWAS ÜBER SICH?

**Frage:**

**Erzählen Sie kurz etwas zu Ihrer Person.**

Musterantwort:

*“Ich arbeite seit mehreren Jahren im Bereich \_\_\_\_, mit Schwerpunkt auf \_\_\_\_\_. Besonders wichtig ist mir eine strukturierte, zuverlässige Arbeitsweise und ein respektvoller Umgang im Team. Privat interessiere ich mich für \_\_\_\_, was mir hilft, ausgeglichen und fokussiert zu bleiben.*

 KI-Prompt:

*Erstelle eine kurze, professionelle Selbstvorstellung für ein Vorstellungsgespräch als \_\_\_\_\_.*

Übung:

Formuliere deine eigene Version in 5 Sätzen.

# Warum sollten wir Sie einstellen?

**Frage:**

**Warum sollten wir ausgerechnet Sie einstellen?**

Musterantwort:

*„Ich bringe genau die Kombination aus Erfahrung, Motivation und Lernbereitschaft mit, die für diese Position entscheidend ist. Besonders wertvoll ist meine Fähigkeit, mich schnell einzuarbeiten und Verantwortung zu übernehmen.“*



KI-Prompt:

*„Formuliere eine überzeugende Antwort darauf, warum ich für die Stelle als \_\_\_ besonders geeignet bin.“*

Übung:

Notiere 3 Gründe, warum du ein Gewinn bist.

# WARUM MÖCHTEN SIE DIESEN JOB?

**Frage:**

**Warum möchten Sie diesen Job?**

Musterantwort:

*Die Aufgaben entsprechen meinen Stärken, und ich sehe hier die Möglichkeit, mich fachlich weiterzuentwickeln. Besonders reizt mich, dass Ihr Unternehmen für \_\_\_ steht.*

 KI-Prompt:

*Erstelle eine authentische Motivation für die Bewerbung als \_\_\_.*

Übung:

Was motiviert dich an dieser Stelle?

# HABEN SIE NOCH FRAGEN AN UNS?

**Frage:**

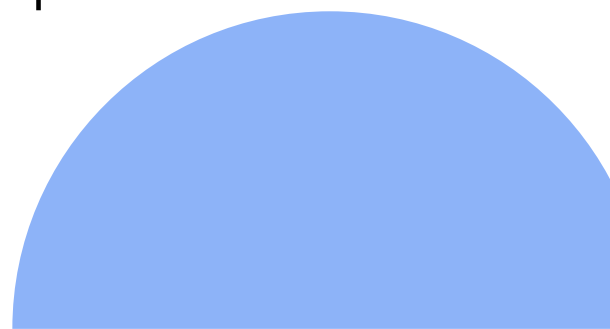
**Haben Sie abschließend noch Fragen?**

**Starke Rückfragen:**

- *Wie definieren Sie Erfolg in dieser Position?*
- *Welche Herausforderungen erwarten mich in den ersten 6 Monaten?*
- *Wie ist das Team strukturiert?*

**Übung:**

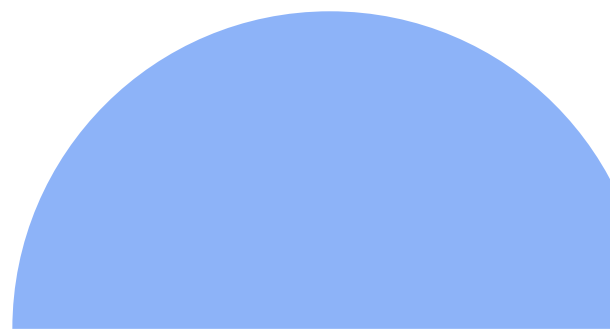
Wähle 3 Rückfragen für dein Gespräch.





# Motivation & Hintergrund

**Hier prüft der Personaler, ob du wirklich willst — und ob du passt.**



# ZIEL MIT DEM JOB

**Frage:**

**Verfolgen Sie ein bestimmtes Ziel mit diesem Job?**

Musterantwort:

*Ich möchte meine Fähigkeiten in \_\_\_ weiter vertiefen und langfristig mehr Verantwortung übernehmen.*

 KI-Prompt:

*Formuliere ein realistisches berufliches Ziel für die Position \_\_\_.*

Übung:

Mein berufliches Ziel ist ...

# WECHSELMOTIVATION

**Frage:**

**Warum möchten Sie Ihren jetzigen Job verlassen?**

Musterantwort:

*Ich suche ein Umfeld, in dem ich mich stärker einbringen und weiterentwickeln kann. In meinem aktuellen Job sind diese Möglichkeiten begrenzt.*

 **KI-Prompt:**

*Erstelle eine diplomatische Antwort darauf, warum ich meinen aktuellen Job verlassen möchte.*

**Übung:**

Warum gehe ich wirklich?

# WISSEN ÜBER DAS UNTERNEHMEN

**Frage:**

**Was wissen Sie über unser Unternehmen?**

Musterantwort:

*Sie sind in \_\_\_ führend und legen großen Wert auf \_\_\_. Besonders spannend finde ich Ihre Projekte im Bereich \_\_\_.*

 **KI-Prompt:**

*Erstelle eine professionelle Antwort basierend auf den wichtigsten Fakten über das Unternehmen \_\_\_.*

**Übung:**

Notiere 3 Fakten über das Unternehmen.

# GEHALTSVORSTELLUNG

**Frage:**

**Welche Vorstellung haben Sie von Ihrem Gehalt?**

Musterantwort:

*Ich orientiere mich an marktüblichen Werten und stelle mir ein Gehalt im Bereich von \_\_\_ vor.*

 *KI-Prompt:*

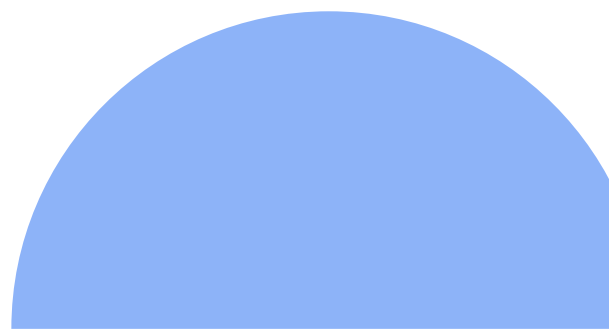
*Formuliere eine professionelle Gehaltsvorstellung für die Position \_\_\_.*

Übung:

Mein realistischer Gehaltskorridor:

# REFLEXION

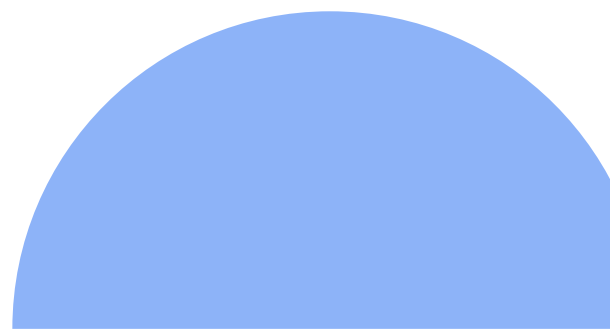
Platz für Beobachtungen, Fragen, Gesprächstermine.  
Was nehme ich aus diesem Kapitel mit?





# **Stärken & Schwächen**

**Selbstreflexion ist ein  
Karriere-Booster.**



# STÄRKEN

**Frage:**  
**Was sind Ihre Stärken?**

Musterantwort:

*Ich arbeite strukturiert, zuverlässig und lösungsorientiert. Kolleginnen und Kollegen schätzen meine Ruhe in stressigen Situationen.*

 **KI-Prompt:**

*Erstelle eine Liste relevanter Stärken für die Position \_\_\_\_.*

**Übung:**  
**Meine Top-5-Stärken:**



# SCHWÄCHEN

**Frage:**

**Was sind Ihre Schwächen?**

Musterantwort:

*Ich neige zu Perfektionismus, habe aber gelernt, Prioritäten klarer zu setzen.*

 **KI-Prompt:**

*Formuliere eine professionelle Antwort auf die Frage nach Schwächen.*

**Übung:**

**Meine 3 entwicklungsfähigen Bereiche:**

# ERFOLGREICHE IDEEN

**Frage:**

**Nennen Sie Beispiele von Ideen, die Sie erfolgreich umgesetzt haben.**

Musterantwort:

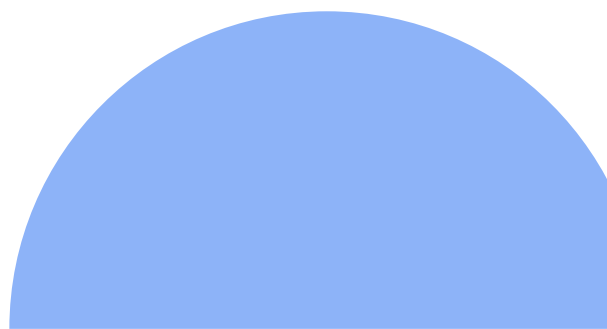
*Ich habe ein neues \_\_\_-System eingeführt, das Prozesse deutlich vereinfacht hat.*

 **KI-Prompt:**

*Erstelle ein Beispiel für eine erfolgreich umgesetzte Idee.*

Übung:

Mein bestes Projekt:



# FEHLER & LEARNINGS

**Frage:**

**Was war Ihr größter Fehler?**

Musterantwort:

*Ich habe einmal den Aufwand eines Projekts unterschätzt. Seitdem plane ich strukturierter und kommuniziere klarer.*

 **KI-Prompt:**

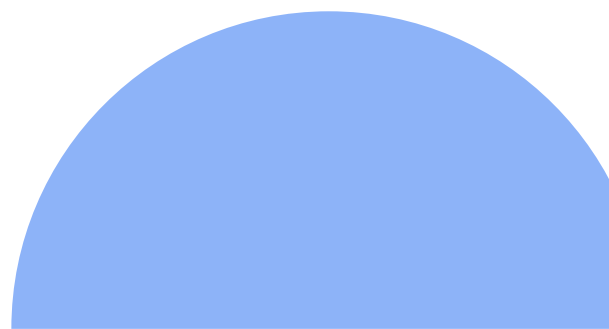
*Formuliere einen beruflichen Fehler und was ich daraus gelernt habe.*

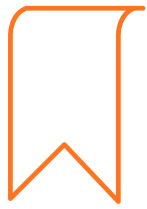
**Übung:**

Was habe ich gelernt?

# REFLEXION

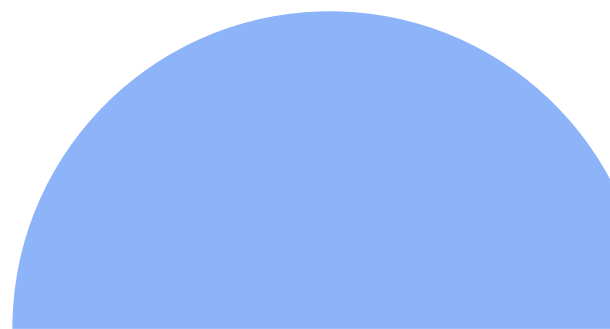
Platz für Beobachtungen, Fragen, Gesprächstermine.  
Was nehme ich aus diesem Kapitel mit?





# **Arbeitsstil & Selbstorganisation**

**Arbeitsstil & Selbstorganisation  
Hier zeigt sich, wie du arbeitest.**



# ARBEITSSTIL

**Frage:**

**Beschreiben Sie Ihren Arbeitsstil.**

Musterantwort:

*Ich arbeite strukturiert, zuverlässig und lösungsorientiert.*

 *KI-Prompt:*

*Formuliere eine professionelle Beschreibung meines Arbeitsstils.*

Übung:

Mein Arbeitsstil in 3 Sätzen:

# MOTIVATION

**Frage:**

**Wie motivieren Sie sich?**

Musterantwort:

*Ich motiviere mich durch klare Ziele und sichtbare Fortschritte.*

 *KI-Prompt:*

*Erstelle eine Antwort darauf, wie ich mich motiviere.*

Übung:

Was motiviert mich wirklich?

# TOOLS & TECHNIKEN

**Frage:**

**Welche Tools nutzen Sie?**

Musterantwort:

*Ich nutze Outlook, SAP, Mikrosoft sowie Methoden wie Eisenhower oder Kanban.*

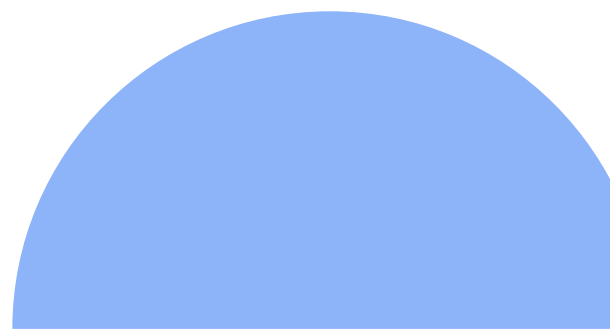


*KI-Prompt:*

*Erstelle eine Antwort zu meinen Selbstorganisationstechniken.*

Übung:

Meine Tools:



# SCHWIERIGE AUFGABEN

**Frage:**

**Gab es eine schwierige Aufgabe?**

Musterantwort:

*Ich habe die Aufgabe in Schritte zerlegt, priorisiert und klar kommuniziert.*

 *KI-Prompt:*

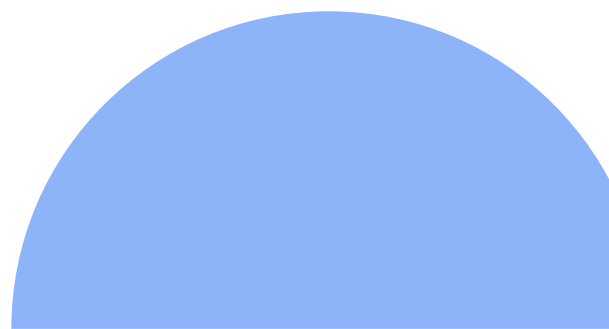
*Formuliere eine Antwort zu einer schwierigen Aufgabe.*

Übung:

Wie löse ich Probleme?

# REFLEXION

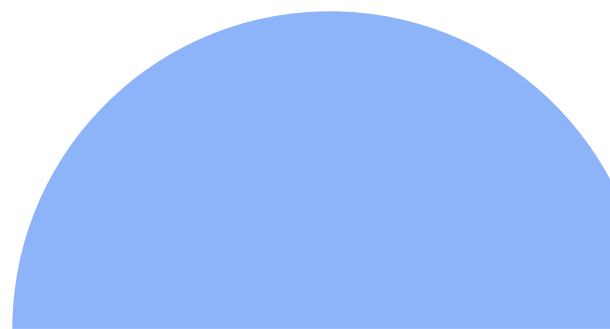
Platz für Beobachtungen, Fragen, Gesprächstermine.  
Was nehme ich aus diesem Kapitel mit?





# Charakterfragen

**Charakterfragen Hier geht es um  
Integrität, Werte und  
Persönlichkeit.**



# PERSÖNLICHKEIT

**Frage:**

**Wie würden Ihre Freunde Sie beschreiben?**

Musterantwort:

*Zuverlässig, humorvoll, loyal und ruhig in schwierigen Situationen.*

 **KI-Prompt:**

*Formuliere eine Antwort darauf, wie Freunde mich beschreiben würden.*

**Übung:**

Wie würden andere mich beschreiben?

# WERTE & VORBILDER

**Frage:**

**Gibt es einen Manager, den Sie als Vorbild sehen?**

Musterantwort:

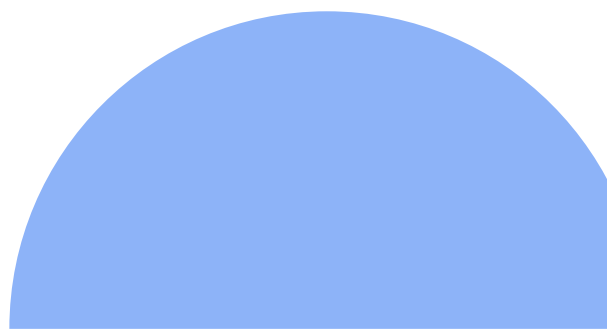
*Ich schätze Führungskräfte, die klar kommunizieren, Vertrauen schenken und Menschen fördern.*

 **KI-Prompt:**

*Formuliere eine Antwort über eine Person, die mich positiv geprägt hat.*

Übung:

Mein Wertekompass:



# SCHWIERIGE ENTSCHEIDUNGEN

**Frage:**

**Gab es eine schwierige Entscheidung?**

Musterantwort:

*Ich habe mich bewusst für Weiterentwicklung entschieden und diese Entscheidung nicht bereut.*

 **KI-Prompt:**

*Formuliere eine Antwort über eine schwierige Entscheidung.*

**Übung:**

**Meine wichtigste Entscheidung:**

# INTEGRITÄT

**Frage:**

**Ihr Arbeitgeber tut etwas Illegales – was tun Sie?**

Musterantwort:

*Ich spreche das Thema offen an. Wenn sich nichts ändert, melde ich den Vorfall.*

 **KI-Prompt:**

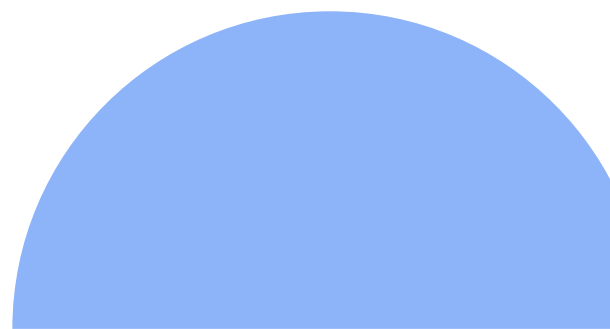
*Formuliere eine professionelle Antwort auf die Frage nach illegalem Verhalten.*

**Übung:**

Wie handle ich in kritischen Situationen?

# REFLEXION

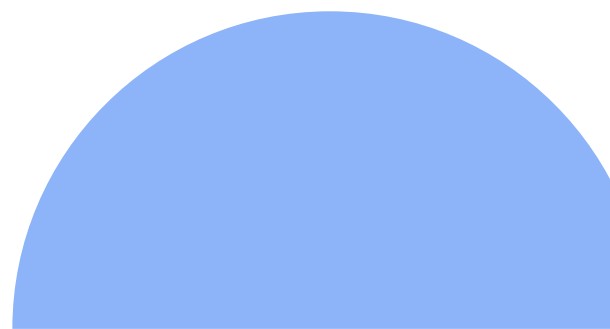
Platz für Beobachtungen, Fragen, Gesprächstermine.  
Was nehme ich aus diesem Kapitel mit?





# **Spontanität & Stressfragen**

**Spontanität & Stressfragen**  
**Hier zeigt sich deine Spontanität,  
Kreativität und Stressresistenz.**



# KREATIVFRAGEN

**Frage:**

**Wie würden Sie die Höhe eines Hauses messen?**

Musterantwort:

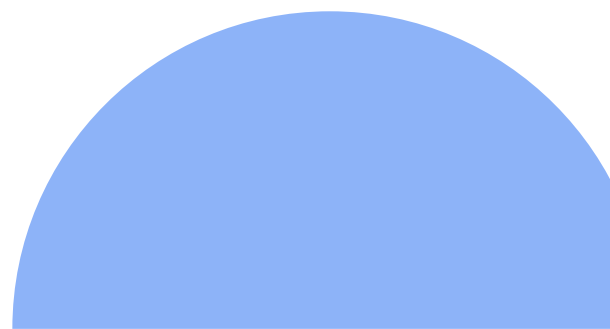
*Ich würde den Schatten des Hauses mit meinem eigenen vergleichen und über Proportionen die Höhe bestimmen.*

 **KI-Prompt:**

*Erstelle eine kreative, aber logische Antwort darauf, wie man die Höhe eines Hauses ohne Messgerät bestimmen kann.*

**Übung:**

Meine spontanen Antworten:



# STRESSFRAGEN

**Frage:**

**3 Dinge für eine einsame Insel?**

Musterantwort:

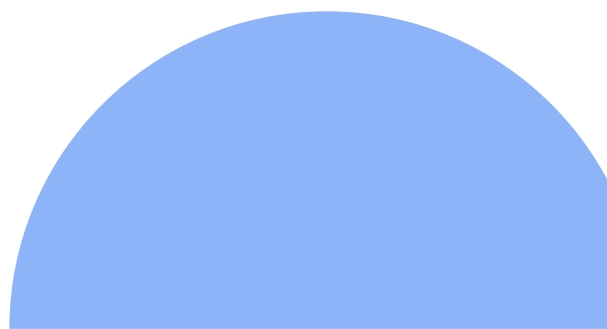
*Ein Messer, ein Feuerstarter und ein Notizbuch.*

 *KI-Prompt:*

*Erstelle eine sinnvolle Antwort auf die Frage nach 3 Dingen für eine einsame Insel.*

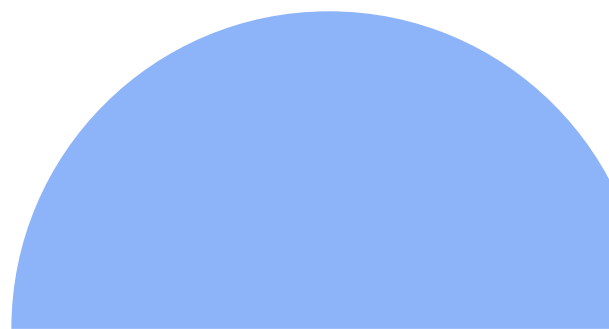
Übung:

Wie bleibe ich ruhig?



# REFLEXION

Platz für Beobachtungen, Fragen, Gesprächstermine.  
Was nehme ich aus diesem Kapitel mit?





# RÜCKFRAGEN, DO'S & DON'TS, KÖRPERSPRACHE

## Abschlusswissen

**Rückfragen:**

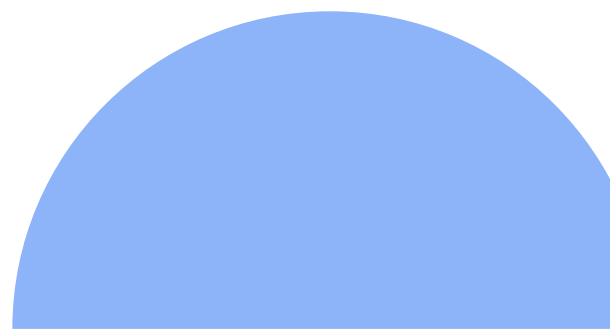
**12 starke Rückfragen (Liste)**

**Do's & Don'ts:**

**Kurz und klar**

**Körpersprache:**

- **Aufrecht**
- **Blickkontakt**
- **Lächeln**
- **Ruhige Hände**



# RÜCKFRAGEN

## Die 12 besten Rückfragen

- Wie definieren Sie Erfolg in dieser Position
- Welche Herausforderungen erwarten mich in den ersten 6 Monaten
- Wie ist das Team strukturiert
- Welche Entwicklungsmöglichkeiten gibt es
- Wie sieht der typische Arbeitsalltag aus
- Wie unterstützen Sie neue Mitarbeitende
- Wie würden Sie die Unternehmenskultur beschreiben
- Was wäre ein Grund für Scheitern in dieser Position
- Erwartungen an die ersten 90 Tage
- Wie geht es nach diesem Gespräch weiter
- Gibt es etwas, das ich präzisieren kann
- Welche Ziele verfolgen Sie langfristig mit dieser Position



KI-Prompt:

*Erstelle 10 intelligente Rückfragen für ein Vorstellungsgespräch als \_\_\_\_.*

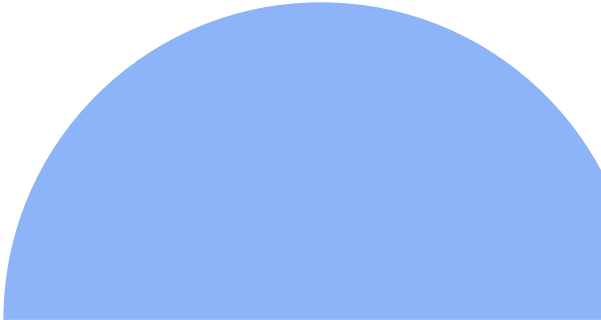
# Do's & Don'ts

## Do's & Don'ts

### Do's

- Gut vorbereitet sein
- Konkrete Beispiele nennen
- Positiv bleiben
- Aktiv zuhören
- Eigene Fragen stellen

### Don'ts

- Schlecht über frühere Arbeitgeber sprechen
  - Zu lange Antworten geben
  - Keine Fragen stellen
  - Unpünktlich sein
- 

# ★ Do's & Don'ts im Vorstellungsgespräch

Do's – Das sollten Bewerber unbedingt tun

Do	Warum es wichtig ist
<b>Gut vorbereitet sein (Unternehmen, Branche, Aufgaben)</b>	Zeigt Professionalität
<b>Aktiv zuhören und gezielt antworten</b>	Zeigt Kommunikationsstärke
<b>Konkrete Beispiele nennen</b>	Macht Aussagen glaubwürdig
<b>Positiv über frühere Arbeitgeber sprechen</b>	Zeigt Reife
<b>Klar, ruhig und strukturiert sprechen</b>	Wirkt kompetent
<b>Eigene Fragen stellen</b>	Zeigt echtes Interesse
<b>Stärken selbstbewusst, Schwächen reflektiert formulieren</b>	Zeigt Selbstkenntnis

# ★ Do's & Don'ts im Vorstellungsgespräch

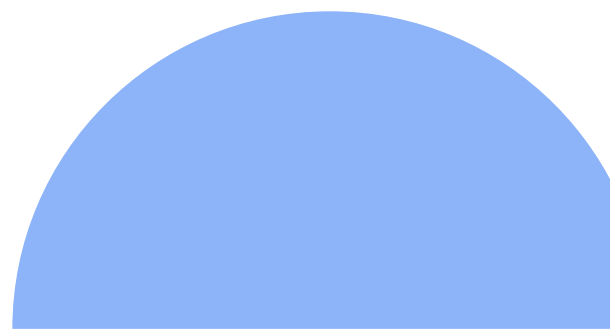
Don'ts – Das sollten Bewerber vermeiden

Don't	Warum es schadet
<b>Schlecht über frühere Arbeitgeber sprechen</b>	Wirkt unprofessionell
<b>Zu lange Antworten geben</b>	Wirkt unstrukturiert
<b>Keine Fragen stellen</b>	Wirkt desinteressiert
<b>Unpünktlich erscheinen</b>	Wirkt unzuverlässig
<b>Übertriebene Selbstdarstellung</b>	Wirkt unsympathisch
<b>Unklare Gehaltsvorstellungen</b>	Wirkt unvorbereitet
<b>Zu viel Nervosität zeigen</b>	Wirkt unsicher

# Körpersprache

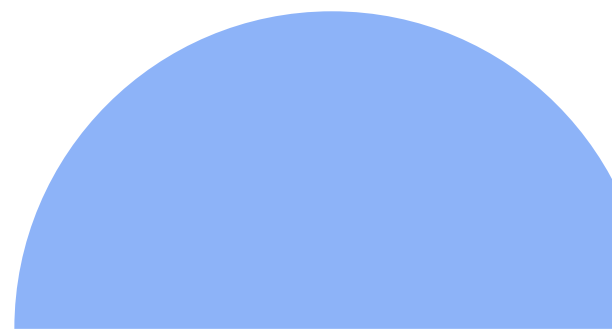
## – Die wichtigsten Regeln

- Aufrechte Haltung
- 60–70 % Blickkontakt
- Natürliches Lächeln
- Ruhige Hände
- Offene Gestik
- Ruhige Atmung



# ★ Körpersprache – Die wichtigsten Regeln

Körpersprache	Bedeutung	Empfehlung
<b>Aufrechte Haltung</b>	Selbstbewusstsein	Schultern locker, Brust offen
<b>Blickkontakt</b>	Interesse & Ehrlichkeit	60–70 % Blickkontakt
<b>Lächeln</b>	Sympathie	Natürlich, nicht übertrieben
<b>Ruhige Hände</b>	Kontrolle	Hände sichtbar, keine Unruhe
<b>Nicken beim Zuhören</b>	Aufmerksamkeit	Zeigt aktives Zuhören
<b>Offene Gestik</b>	Transparenz	Keine verschränkten Arme
<b>Ruhige Atmung</b>	Souveränität	Vor dem Gespräch bewusst atmen

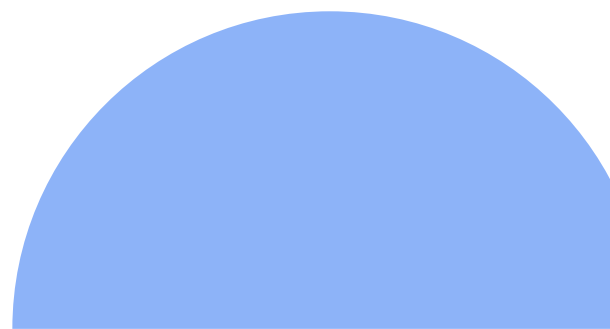




# ABSCHLUSSSEITE

**Du bist bereit.**

Du hast alle Antworten, Strategien  
und Werkzeuge. Jetzt liegt es an dir  
— geh selbstbewusst in dein  
Gespräch.



# ★ Bonus: Die 10 besten KI-Prompts für die Interview-Vorbereitung

Ziel	KI-Prompt
Selbstpräsentation üben	„Erstelle eine professionelle Selbstvorstellung für ein Vorstellungsgespräch als ___.“
Stärken formulieren	„Formuliere 5 Stärken, die gut zur Position ___ passen.“
Schwächen reflektiert darstellen	„Formuliere 3 Schwächen, die authentisch wirken, aber nicht schaden.“
Projektbeispiele vorbereiten	„Erstelle ein Beispielprojekt, das zeigt, dass ich in der Position ___ erfolgreich bin.“
Rückfragen generieren	„Erstelle 10 intelligente Rückfragen für ein Vorstellungsgespräch als ___.“
Gehaltsargumentation	„Formuliere eine professionelle Gehaltsvorstellung für die Position ___.“
Umgang mit Stress	„Formuliere eine Antwort darauf, wie ich mit Stress umgehe – passend zur Position ___.“
Umgang mit Konflikten	„Erstelle eine souveräne Antwort auf die Frage, wie ich Konflikte im Team löse.“
Motivation formulieren	„Formuliere eine authentische Motivation für die Bewerbung als ___.“
Abschlussstatement	„Erstelle ein starkes Abschlussstatement für ein Vorstellungsgespräch als ___.“

**Vielen Dank  
und  
viel Erfolg bei der Umsetzung.**

**Heinz G. Bader  
SALESCONSULTING**

[www.heinzbader.de](http://www.heinzbader.de)  
[info@heinzbader.de](mailto:info@heinzbader.de)

